

Verrichtingen - Werkwijze

Hoe breng je creditnota's in?

In Wings Boekhouding wordt de documentsoort automatisch bepaald en voorgesteld op basis van het ingebrachte totaalbedrag in de hoofding van de verrichting.

Om een correcte verwerking naar de BTW-aangifte te bekomen is het noodzakelijk dat voor een creditnota het totaalbedrag bovenaan negatief ingebracht wordt. Hierdoor krijgt het vak **Soort** automatisch de waarde **Creditnota**. De bedragen op de detaillijnen worden steeds positief ingebracht.

Opm.: een document moet als **Creditnota** ingebracht worden wanneer het totaal van de bedragen die onderworpen zijn aan BTW, negatief is, zelfs indien het totaalbedrag van het document positief is.

Om een correcte BTW-verwerking te bekomen moet in zulke gevallen (b.v. indien er waarborgen, te boeken met BTW-code NUL, aangerekend worden) de documentsoort door de gebruiker op **Creditnota** geplaatst worden.

Bij het inbrengen van een creditnota in Wings Logistiek, volstaat het om enkel de aantallen negatief in te brengen.

De automatische bepaling van de documentsoort gebeurt op basis van het totaalbedrag van het document, rekeninghoudend met de bedragen die vrij van BTW zijn. (In Wings is vrij van BTW de BTW-code NUL).