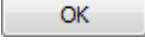


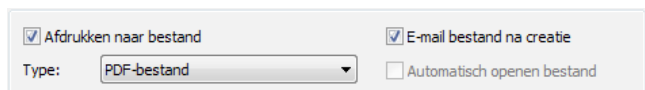
# Lijsten mailen

Het resultaat van afdrukken die in Wings Boekhouding of Logistiek gemaakt worden kan in een bestand bewaard worden. Vanaf versie 7.82 kan dit aangemaakte bestand eveneens rechtstreeks via e-mail verstuurd worden.

b.v. Afdrukken grootboek, klik na het inbrengen van de nodige selecties op 

Kruis de optie  Afdrukken naar bestand aan, selecteer het bestandstype en kruis het vakje  E-mail bestand na creatie aan.

Nadat je klikt op  wordt het bestand aangemaakt en automatisch als bijlage aan een e-mailbericht toegevoegd.



The screenshot shows a dialog box with the following elements:

- Afdrukken naar bestand
- E-mail bestand na creatie
- Type: PDF-bestand (dropdown menu)
- Automatisch openen bestand

Het volstaat om de bestemming, een onderwerp en mail-tekst in te brengen om de mail inclusief de bestandsbijlage te versturen.